

*Pelastusjohtajan päätös 30.12.2022 § 6*

*Voimaan 1.1.2023*

## **Pelastuspalvelujen toimintasäntö**



## Sisällysluettelo

|  |           |
|--|-----------|
| <b>OSA I TOIMIALUEIDEN ORGANISOINTI</b>  | <b>2</b>  |
| 1. Tehtäväalueen kuvaus  | 2         |
| 2. Toimialueiden tehtävät ja johtaminen  | 2         |
| 2.1. Pelastustoiminnan toimialue   | 2         |
| 2.2. Ensihoitopalveluiden toimialue  | 2         |
| 2.3. Onnettomuuksien ehkäisyn ja siviilivalmiuden toimialue  | 3         |
| 2.4. Resurssien ja jatkuvuudenhallinnan toimialue  | 3         |
| 3. Pelastuspalvelujen vastuualueiden tehtävät ja johtaminen  | 3         |
| 3.1. Pelastustoiminnan toimialueen vastuualueet  | 4         |
| 3.1.1. Pelastuksen operatiivinen toiminta  | 4         |
| 3.1.2. Sopimuspalokuntatoiminta  | 4         |
| 3.1.3. Tilanne- ja johtokeskus toiminta  | 4         |
| 3.3. Onnettomuuksien ehkäisyn ja siviilivalmiuden vastuualueet                                       | 5         |
| 3.3.1. Onnettomuuksien ehkäisy   | 5         |
| 3.3.2. Siviilivalmius ja valmiussuunnittelu  | 5         |
| 3.3.3. Turvallisuusviestintä ja tiedottaminen  | 5         |
| 3.4. Resurssien ja jatkuvuudenhallinnan toimialueen vastuualueet                                     | 5         |
| 3.4.1. Kehittämispalvelut ja osaaminen   | 5         |
| 3.4.2. Tekniset palvelut   | 6         |
| 3.4.3. Hallinnon palvelut  | 6         |
| 3.4.4. Talouspalvelut  | 6         |
| 4. Pelastuspalvelujen johtoryhmien ja -tiimien asettaminen   | 7         |
| 5. Varahenkilöiden nimeäminen  | 7         |
| <b>OSA II PELASTUSJOHTAJAN PÄÄTÖSVALLAN SIIRTÄMINEN VIRANHALTIJOILLE</b>                             | <b>7</b>  |
| Päätöksenteko henkilöstöhallinnollisissa asioissa  | 8         |
| Päätöksenteko hankinta-asioissa  | 9         |
| <b>OSA III</b>   | <b>10</b> |
| Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttaminen tehtäväalueella delegoidun toimivallan käytössä | 10        |
| <b>OSA IV</b>  | <b>11</b> |
| Asiakirjojen allekirjoittaminen  | 11        |
| Voimaantulo  | 11        |

## OSA I Toimialueiden organisointi

### 1. Tehtäväalueen kuvaus

Pelastuspalvelujen tehtäväalue tuottaa pelastustoimen ja ensihoitopalvelun järjestämisvastuuseen kuuluvat palvelut sekä huolehtii niihin liittyvistä lakisääteisistä tehtävistä. Pelastusjohtaja vastaa pelastuspalvelujen tehtäväalueen johtamisesta.

Tällä toimintasäännöllä pelastusjohtaja päättää hallintosääntöön ja hyvinvointialueen hallinnon toimintasääntöön perustuen pelastuspalvelujen tehtäväalueen tarkemmasta organisoinnista.

Pelastuspalvelujen tehtäväalueella on yksi palvelulinja, joka organisoituu edelleen toimialueisiin seuraavasti: pelastustoiminnan toimialue, ensihoitopalveluiden toimialue, onnettomuuksien ehkäisyn ja siviilivalmiuden toimialue sekä resurssien- ja jatkuvuudenhallinnan toimialue. (Organisaatiokaavio liitteenä 1.)

### 2. Toimialueiden tehtävät ja johtaminen

#### 2.1. Pelastustoiminnan toimialue

Pelastustoiminnan toimialueeseen sisältyy pelastuksen operatiivinen toiminta, sopimuspalokuntatoiminta sekä tilanne- ja johtokeskus toiminnot. (Pelastuslaki 2018/1353 1 luku 2 § ja 2a §, 4 luku 27 §; 2022/616 5 luku 32 §).

Toimialue vastaa alueen pelastus- ja ensivastetoiminnan operatiivisten tehtävien hoitamisesta. Sopimuspalokunnan osallistuvat pelastus- ja ensivastetoimintaan yhteistyösopimusten perustella.

Pelastustoimen tilanne- ja johtokeskuksen tehtävänä on hoitaa pelastustoimintaan liittyviä johtamis- ja tukitoimintoja sekä pitää yllä ajantasaista alueen turvallisuuden ja pelastustoiminnan tilannekuvaa.

Pelastustoiminnan toimialue vastaa onnettomuustiedottamisesta johtamisohjeen mukaisesti. (Perustuslaki 731/1999, 2.3 ja 22 §; Pelastuslaki 2011/379 5 luku 32 §).

Toimialuetta johtaa pelastuspäällikkö.

#### 2.2. Ensihoitopalveluiden toimialue

Ensihoitopalveluiden toimialue vastaa terveydenhuoltolain mukaisista yhteistyöalueen ensihoitokeskusta koskevista tehtävistä sekä terveydenhuoltolain, asetuksen ensihoitopalveluista ja palvelutasopäätöksen mukaisista hyvinvointialueen ensihoitopalvelua koskevista tehtävistä.

Toimialueeseen kuuluvat ulkoinen ja sisäinen ensihoitopalveluiden tuotanto, tilannekeskus, lääkärihelikopteritoiminnot sekä sosiaali- ja terveystoimen kansallisten korkean varautumisen viestintä- ja tietojärjestelmien aluepääkäyttötoiminnot, valmius-

ja varautumissuunnittelun yhteensovittaminen yhteistyöalueella sekä palveluiden tukitoiminnot.

Ensihoitopalveluiden toimialuetta johtaa ensihoidon ylilääkäri toiminnallisesti sairaalapalveluiden johtajaylilääkärin alaisuudessa ja hallinnollisesti pelastusjohtajan alaisuudessa.

### **2.3. Onnettomuuksien ehkäisyn ja siviilivalmiuden toimialue**

Onnettomuuksien ehkäisyn ja siviilivalmiuden toimialueeseen sisältyvät onnettomuuksien ehkäisyn toiminnot, valvontatoiminta, siviilivalmius ja valmiussuunnittelu sekä tiedottaminen. (Pelastuslaki 379/2011, 27 §, 64 §, 78 §, 80 §, Valmiuslaki 1552/2011, 12 §, 120 §).

Toimialue vastaa pelastustoimelle kuuluvasta ohjauksesta, neuvonnasta ja turvallisuusviestinnästä. Toiminnan tavoitteena on tulipalojen ja muiden onnettomuuksien ehkäiseminen ja varautuminen onnettomuuksien torjuntaan sekä kansalaisten valmiuksien parantaminen toimia oikein onnettomuus- ja vaaratilanteissa sekä onnettomuuksien seurausten rajoittamisessa.

Toimialue vastaa lisäksi pelastustoimen valvontatehtävistä, palontutkinnasta ja pelastuslaitoksen tiedotustehtävistä sekä koordinoi varautumisen ja väestösuojelun tehtäviä.

Toimialuetta johtaa pelastuspäällikkö.

### **2.4. Resurssien ja jatkuvuudenhallinnan toimialue**

Resurssien ja jatkuvuudenhallinnan toimialueeseen kuuluu pelastuspalvelujen komentotoimisto, kehittämispalvelut, tekniset palvelut sekä palvelulinjan välittömät hallinnolliset yhteistyö- ja tukipalvelut. Toimialueen vastuulla on tuottaa palveluja läpileikkaavasti koko palvelulinjan sekä koordinoita palvelulinjan yhteisiä toimintoja.

Pelastuspalveluiden resurssien- ja jatkuvuudenhallinnan toimialue vastaa pelastuspalvelujen palvelulinjan strategisen suunnittelun, omavalvonnan sekä kehittämisen ja osaamisen koordinoinnista, teknisistä palveluista sekä hallinto-, ICT- ja talouspalveluista.

Toimialueen tehtävänä on myös vastata vuorotyötä tekevän pelastus- ja ensihoitohenkilöstön työvuorosuunnittelusta ja siihen liittyvistä henkilöstöhallinnon tehtävistä.

Toimialuetta johtaa hallintopäällikkö.

## **3. Pelastuspalvelujen vastuualueiden tehtävät ja johtaminen**

### 3.1. Pelastustoiminnan toimialueen vastualueet

#### 3.1.1. Pelastuksen operatiivinen toiminta

Operatiivinen vastualue vastaa pelastuslain ja palvelutasopäätöksen mukaisista pelastustoiminnan tehtävistä sekä valmiuden ja varautumisen ylläpidon edellyttämistä tehtävistä.

Vastuualuetta johtaa palopäällikkö

#### 3.1.2. Sopimuspalokuntatoiminta

Vastaa vapaaehtoispalokuntien (sopimuspalokunnat, toimenpidepalkkaiset) sopimuksen mukaisesta toiminnasta sekä pelastuslaitoksen ja sopimuspalokuntien yhteistyötoiminnoista.

Pelastuslain ja palvelutasopäätöksen mukaisista pelastustoiminnan tehtävistä sekä valmiuden ja varautumisen ylläpidon edellyttämistä tehtävistä

Vastuualuetta johtaa palopäällikkö

#### 3.1.3. Tilanne- ja johtokeskus toiminta

Pelastuslaitoksen tilanne- ja johtokeskus on ympärivuorokautisesti toimiva yksikkö, jonka tehtävänä on hoitaa pelastustoimintaan liittyviä johtamis- ja tukitoimintoja sekä pitää yllä ajantasaista alueen turvallisuuden ja pelastustoiminnan tilannekuvaa.

Pelastustoiminnan operatiivisen tilanteen aikaisen johtamisen toimivaltuudet ja tehtävät määritellään tarkemmin pelastuslaitoksen johtamisohjeessa. (Pelastuslaki 616/2022 5 luku 36 §).

Tilanne- ja johtokeskuksen tehtävänä on avustaa tarvittaessa hyvinvointialueen ja Pirkanmaan kuntien valmiustoiminnan käynnistämistä ja tiedottamista sekä tukea kuntia häiriötilanteissa yhteistyössä sote valmiuskeskuksen kanssa.

Vastuualuetta johtaa palopäällikkö

### 3.2. Ensihoitopalveluiden ja yhteistyöalueen toiminnot ja johtaminen

Ensihoitopalvelujen toimialueelle sisältyvät ulkoinen ensihoitopalveluiden tuotanto ja tilannekeskus, sisäinen ensihoitopalveluiden tuotanto, lääkärihelikopteritoiminnot, yhteistyöalueen toiminnot sekä näiden välittömät tukitoimet. Toiminnot jakautuvat vastuuyksiköihin.

Yhteistyöalueen ensihoitokeskuksen vastuulääkäri johtaa alueensa lääkärihelikoptereiden lääketieteellistä toimintaa.

Hyvinvointialueen ensihoitopalveluista vastaava lääkäri johtaa alueensa ensihoitopalvelua ja sen lääketieteellistä toimintaa, yhteistyössä hyvinvointialueen ensihoitopalveluiden päällikön kanssa.

Hyvinvointialueen ensihoitopalveluiden päällikkö johtaa alueensa ensihoitopalvelujentuotannon ja tilannekeskuksen hoitotieteellistä toimintaa ja hoitohenkilöstöä.

### **3.3. Onnettomuuksien ehkäisyn ja siviilivalmiuden vastualueet**

#### **3.3.1. Onnettomuuksien ehkäisy**

Onnettomuuksien ehkäisyn vastualueen tehtävänä on kuntalaisten ohjaus ja neuvonta pelastustoimelle kuuluvissa kysymyksissä, pelastustoimen valvontatehtävät ja palontutkinta sekä näihin toimintoihin liittyvä kehittämistyö.

Vastualueen tehtäviin kuuluu toimialaan liittyvät maankäytön ja rakentamisen asiantuntijatehtävät, viranomais- ja sidosryhmäyhteistyö sekä paikalliseen turvallisuussuunnitteluun osallistuminen.

Valvonnan tehtäviin sisältyvät sekä pelastuslain että kemikaaliturvallisuuslain pelastusviranomaiselle osoitetut tehtävät.

Vastuualuetta johtaa valvontapäällikkö.

#### **3.3.2. Siviilivalmius ja valmiussuunnittelu**

Vastualueen tehtävänä on pelastuspalveluiden valmiussuunnittelu, jatkuvuudenhallinta, varautumisen koordinointi ja kehittäminen, väestönsuojelun tehtävät ja niihin varautuminen sekä alueellisen turvallisuuden kehittäminen.

Vastuualue osallistuu yhdessä hyvinvointialueen tehtäväalueiden ja palvelulinjojen kanssa, konsernipalveluiden koordinoimana varautumisen ja valmiussuunnittelun periaatteiden laatimiseen koko konsernille sekä valmiussuunnitelmien laatimiseen.

Vastuualuetta johtaa valmiuspäällikkö.

#### **3.3.3. Turvallisuusviestintä ja tiedottaminen**

Turvallisuusviestinnän ja tiedottamisen vastualueen tehtävänä on turvallisuusviestinnän ohjaus ja koordinointi.

Vastuualue kehittää ja tukee koko palvelulinjan viestintää huomioiden mm. pelastustoimen yhteiset viestintälinjaukset, tukee pelastuspalvelujen johtoa viestinnässä, vastaa pelastuspalvelujen verkkosivujen ylläpidosta sekä huolehtii mediayhteistyöstä.

Vastuualue tukee pelastustoiminnan johtajaa onnettomuusviestinnässä ja väestön varoittamisessa sekä osallistuu onnettomuusviestinnän kehittämiseen.

Vastuualuetta johtaa tiedotuspäällikkö.

### **3.4. Resurssien ja jatkuvuudenhallinnan toimialueen vastualueet**

#### **3.4.1. Kehittämispalvelut ja osaaminen**

Kehittämispalvelujen vastualueen tehtävänä on toimintaympäristöanalyysiin perustuva pelastuspalvelujen palvelutarpeen arviointi, sisäisen toiminnan kehittäminen sekä työhyvinvointitoimintojen edistäminen.

Kehittämispalvelujen vastuualue vastaa pelastustoimen palvelutasopäätöksen ja omavalvontasuunnitelman valmisteluprosesseista.

Kehittämisyksikössä toimii osaamiskeskus, jonka tehtävänä on pelastuspalvelujen henkilöstön toimialasidonnaisen osaamisen koordinointi, arviointi ja kehittäminen. Kehittämisyksikön toimesta myönnetään pelastustoimea koskevat opinnäytetyöt ja tutkimusluvut.

Kehittämisyksikön tehtäviin kuuluu myös pelastuspalvelujen yhteistyön koordinointi paikallisten ja valtakunnallisten tutkimus- ja koulutusorganisaatioiden kanssa.

Vastuualuetta johtaa kehittämisspäällikkö.

#### 3.4.2. Tekniset palvelut

Teknisten palvelujen tehtävänä on huolehtia pelastuspalvelujen kaluston, laitteiden ja varusteiden hankinnasta, huollosta ja kunnossapidosta sekä toimitilojen hallinnasta. Vastuualueeseen kuuluvat pelastuspalvelujen korjaamo- ja huoltopalvelut, varushuolto ja viestitekniinen tuki. Viestitekniinen tuki sisältää pelastuspalvelujen viestijärjestelmien ja viestitekniikan hoitamisen sekä niihin liittyvien ulkoistettujen palveluiden hallinnan.

Vastuualuetta johtaa tekninen päällikkö.

#### 3.4.3. Hallinnon palvelut

Hallinnon palvelujen tehtävänä on huolehtia pelastuspalvelujen asiakirjahallinnosta, päätöksenteon tuesta sekä muista palvelulinjan hallinto- ja toimistopalveluista.

Vastuualueeseen kuuluu komentotoimisto, joka on pelastuspalvelujen vuorotyötä tekevän henkilöstön keskitetty palveluyksikkö. Komentotoimisto vastaa vuorotyötä tekevän pelastus- ja ensihoitohenkilöstön työvuorosuunnittelusta ja siihen liittyvistä henkilöstöhallinnon tehtävistä.

Vastuualueen tehtävänä on huolehtia palvelulinjan ICT -toimintojen koordinoinnista ja tietosuojaan liittyvistä tehtävistä.

Vastuualuetta johtaa hallinnon suunnittelija.

#### 3.4.4. Talouspalvelut

Talouspalvelujen vastuualueen tehtävänä on huolehtia pelastuspalvelujen palvelulinjan talousprosesseista keskitetyn talousjohdon antamien linjausten ja ohjauksen mukaan.

Tehtäviin kuuluvat pelastuspalvelujen laskutus- ja ostolaskuprosessit, talouden suunnittelu- ja seuranta sekä tilastointitoiminnot.

Lisäksi tehtävänä on vastata palvelulinjan taloustoimintojen kehittämisestä sekä talousnäkökulman tuomisesta palvelulinjan toimintaan.

Huolehtii palvelulinjan vastuutoimijoiden ohjauksesta talousasioissa.

Vastuualuetta johtaa taluspäällikkö.

#### 4. Pelastuspalvelujen johtoryhmien ja -tiimien asettaminen

Pelastusjohtaja johtaa pelastuspalvelujen johtoryhmää, jonka tehtävänä on huolehtia tehtäväalueen johtamisesta, tehtäväalueelle annettujen valmistelu- ja toteutustehtävien toimeenpanon toteutumisesta, toiminnan yhteensovittamisesta tehtäväalueen toimialueiden ja muiden tehtäväalueiden kanssa sekä tehtäväaluetasoisien tavoitteiden ja raportoinnin toteutumisesta.

Pelastuspalvelujen laajennetun johtoryhmän tehtävänä on huolehtia tehtäväalueen palvelutuotannon ja asiakaspalvelun yhteensovittamisesta, tehtäväalueen toiminnan ja talouden suunnittelun ja seurannan toteutumisesta, tehtäväalueen riskienhallinnan toteutumisesta, varautumisesta sekä jatkuvuuden varmistamisesta.

Pelastuspalvelujen johtoryhmä ja laajennettu johtoryhmä on nimetty pelastusjohtajan päätöksellä 27.12.2022 § 2.

Toimialuejohtajat nimeävät kukin oman johtoryhmänsä ja määräävät niiden kokoonpanon ja tehtävät.

Vastuualueilla voi olla tarpeen mukaan johtamisen tukena toimivia tiimejä.

#### 5. Varahenkilöiden nimeäminen

Hallintosäännön mukaan varahenkilöiden määrääminen kuuluu esihenkilön tehtäviin.

Pelastusjohtajan päätös toimialuejohtajien varahenkilöistä 27.12.2022 § 3.

### OSA II Pelastusjohtajan päätösvallan siirtäminen viranhaltijoille

Hallintosäännön 22 §:n mukaan pelastusjohtaja päättää alaisensa palvelutuotannon ja tehtäväalueen osalta:

1. palvelutuotannon ja johtamansa tehtäväalueen tarkemmasta organisoinnista ja henkilöstön tehtävistä toimintasäännöllä,
2. irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta ja vuokrauksesta sekä sopimusten hyväksymisestä käyttösuunnitelman rajoissa,
3. sopimusten hyväksymisestä,
4. lausuntojen antamisesta,
5. tulojen ja menojen hyväksymisestä ellei päätösvallasta ole toisin määrätty,
6. alaisensa henkilöstön palvelussuhdeasioista,
7. välittömien alaisensa johtajien varahenkilöiden nimeämisestä,
8. alle 50.000 euron suuruisen vahingonkorvauksen myöntämisestä,
9. muutoksenhakuoikeuden käyttämisestä ja muutoksenhakuun liittyvien lausuntojen hyväksymisestä sekä kanteluihin vastaamisesta



10. korvaus- ja muiden hakemusten vireillepanosta,  
 11. helpon tai vapautuksen myöntämisestä yksittäistapauksessa maksun, korvauksen tai saatavan suorittamisesta.

Hallintosäännön 45 §:n mukaan henkilöstön valinnasta päättää:

Aluevaltuusto ottaa virkaan pelastusjohtajan.

Hyvinvointialuejohtaja ottaa pelastusjohtajan välittömässä alaisuudessa olevat viranhaltijat pelastusjohtajan esittelystä.

Muusta pelastuslaitoksen henkilöstön ottamisesta päättää pelastusjohtaja.

Hallintosäännön 48 §:n mukaan henkilöstöasioista päättää:

Hyvinvointialuejohtaja, palvelutuotannon ja tehtäväalueen johtaja ja palvelulinjajohtaja päättää välittömien alaistensa sekä toimialuejohtaja ja vastuualuejohtaja alaisensa henkilöstön osalta:

- määräaikaisen henkilöstön ottamisesta sekä
- virka- ja työvapaan myöntämisestä ja sen palkallisuudesta,
- virka- ja työvapaan keskeyttämisestä ja peruuttamisesta sekä
- työ- ja virkaehtosopimusten soveltamiseen perustuvista palkkaus- ja muista henkilöstöhallinnollisista asioista.

Tämän pykälän mukaiseen päätösvaltaan oikeutettu viranhaltija voi siirtää päätösvalan vastuuyksikön päällikölle tai muulle vastuuyksikön henkilöstöasioista vastaavalle esihenkilölle, jos se on joustavan ja sujuvan hallinnon kannalta tarkoituksenmukaista.

Niissä asioissa, jotka sisältävät julkisen vallan käyttöä ja edellyttävät valituskelpoisen päätöksen tekemistä, toimivaltaa voi siirtää vain virkasuhteiselle esihenkilölle.

Päätösvalan käytössä on noudatettava hyvinvointialueen henkilöstöohjeita.

Hallintosäännön 62 §:n mukaan tavaroiden ja palvelujen hankinnasta päättää:

Pelastusjohtaja päättää alaisensa palvelutuotannon ja tehtäväalueen osalta irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta ja vuokrauksesta sekä sopimusten hyväksymisestä käyttösuunnitelman rajoissa enintään 1 milj. euroon saakka.

## **Päätöksenteko henkilöstöhallinnollisissa asioissa**

Hyvinvointialuejohtaja ottaa pelastusjohtajan välittömässä alaisuudessa olevat viranhaltijat pelastusjohtajan esittelystä (*pelastuspäälliköt, ensihoidon ylilääkäri, hallintopäällikön*).

Pelastusjohtaja ottaa vastuualueiden johtajat toimialuejohtajan esittelystä (*palopäälliköt, ensihoitopalveluiden päällikön, apulaisylilääkärit, valvontapäällikön*,

*valmiuspäällikön, tiedotuspäällikön, talouspäällikön, teknisen päällikön, kehittämispäällikön, hallinnon suunnittelijan).*

Toimialuejohtaja ottaa vastuualueiden muun henkilöstön.

Ensihoidon toimialueen osalta toimialuejohtaja ottaa ensihoitopäälliköt sekä lääkärit ja ensihoitopalveluiden päällikkö ottaa töihin ensihoitomestarit, kenttäjohtajat ja ensihoitajat.

Pelastusjohtaja, toimialuejohtaja ja vastuualuejohtaja päättää välittömien alaistensa osalta:

- määräaikaisen henkilöstön ottamisesta,
- virka- ja työvapaan myöntämisestä ja sen palkallisuudesta,
- virka- ja työvapaan keskeyttämisestä ja peruuttamisesta sekä
- työ- ja virkaehtosopimusten soveltamiseen perustuvista palkkaus- ja muista henkilöstöhallinnollisista asioista.

Pelastuspalvelujen ja ensihoidon vuorotyötä tekevän henkilöstön osalta kuitenkin komentotoimiston ruiskumestari päättää seuraavat henkilöstöasiat:

- henkilöstön työvuoro- ja lomasuunnittelu, vuosilomien myöntäminen,
- henkilöstön sairauslomien sekä lakisääteisten vapaiden myöntäminen päätettyjen vahvuusrajojen puitteissa sekä
- henkilöstön harkinnanvaraisten vapaiden myöntäminen enintään 1 kk:n ajalle.

Ruiskumestari ottaa vuorotyötä tekevät pelastajat ja ensihoitajat määräaikaisiin sijaisuuksiin päätettyjen rajojen puitteissa.

## **Päätöksenteko hankinta-asioissa**

Irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta ja vuokrauksesta sekä sopimusten hyväksymisestä

- toimialuejohtajalla on päätösvalta johtamansa toiminnan osalta enintään 215.000 euroon asti käyttösuunnitelman rajoissa
- vastuualuejohtajalla on päätösvalta johtamansa toiminnan osalta enintään 30.000 euroon asti käyttösuunnitelman rajoissa.

Teknisen päällikön toimivaltaan kuuluu pelastuspalvelujen käytetyn kaluston ja välineistön myynti.

Hankinnoissa tulee noudattaa hyvinvointialueen hankintaohjetta.

## OSA III

### Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttaminen tehtäväalueella delegoidun toimivallan käytössä

Hallintosäännön 19 §:n mukaan pelastusjohtaja vastaa tehtäväalueensa osalta hyvän hallinto- ja johtamistavan, riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan sekä tiedonhallinnan ja sopimushallinnan toimeenpanosta.

#### Hankinnat

Toimialuejohtaja vastaa siitä, että toimialueen sopimukset on asianmukaisesti kilpailutettu ja että ne ovat hankinta- ja substanssilainsäädännön mukaisia.

#### Tilaukset

Toimialuejohtajien ja vastuualuejohtajien oikeus tehdä in-house-yhtiöiden sopimusten puitteissa tilauksia määräytyy samojen euromääräisten rajojen mukaisesti kuin kilpailutetuissa sopimuksissa.

Tilauksen tekijän vastuulla on varmistua siitä, että tilaukseen on määräraha. Tilaukset dokumentoidaan ja tallennetaan Pirre-asianhallintajärjestelmään sopimukseen liittyvälle asialle hankintaohjeen mukaisesti. Dokumentointi koskee myös in-house-yhtiöiltä tilaamista.

#### Sopimuksen seuranta

Sopimuksen vastuuhenkilö on vastuussa sopimuksen seurannasta. Tähän liittyvässä raportoinnissa noudatetaan hankinta- ja sopimushallintaohjeen lisäksi tehtäväalueen johtoryhmän ohjeita.

#### Laskujen hyväksyjät ja asiatarkastus

Tehtäväalueella on määritetty laskujen hyväksyjiksi yksiköiden päälliköt, vastuualuejohtajat ja toimialuejohtajat alaisensa toiminnan osalta. Ensisijaisesti laskut hyväksytään yksikkötasolla, mikäli lasku koskee yhtä yksikköä ja vastuualueella, mikäli lasku koskee yhtä vastuualuetta. Asiatarkastajat määritetään työtehtävien mukaisesti.

#### Palkkapäätökset

Hallintosäännön 46 §:n mukaan palvelussuhteeseen ottaja päättää uuden henkilön palkasta hyvinvointialueen palkkalinjausten mukaisesti sekä talousarvion ja käyttösuunnitelman rajoissa.

Pelastuspalveluiden osalta palvelussuhteeseen ottaja pyytää palkkausta ja palkanlisää koskevista ratkaisuista etukäteen tehtäväalueen nimetyn henkilöstöpäällikön linjauksen.

## Henkilöstön valintaa ja palvelussuhteen päättämistä koskeva päätöksenteko

Toimialuejohtajan vastuulla on vastuualuejohtajan ohella seurata delegointeihin perustuvaa päätöksentekoa ja sen vaikutuksia.

## **OSA IV**

### **Asiakirjojen allekirjoittaminen**

Pelastusjohtaja, toimialuejohtaja tai vastuualuejohtaja tai määräämänsä allekirjoittaa alaistaan toimintaa ja tehtäviä koskevat asiakirjat.

Lisäksi hallintoassistentit ja johdon assistentit voivat allekirjoittaa viranhaltijapäätösten otteita.

Valmistelua koskevat asiakirjat allekirjoittaa asian valmistelija.

### **Voimaantulo**

Tämä toimintasääntö tulee voimaan 1.1.2023

Liite: Pelastuspalveluiden organisaatio 1.1.2023